

ФОРМА ЗАЯВКИ
для историко-просветительских онлайн-проектов

Наименование соискателя	
Название проекта	
Приоритетная тематика	

Подачей данной заявки лицо, действующее от имени соискателя, подтверждает, что на дату подачи заявки юридическое лицо – соискатель не имеет непогашенных задолженностей, в том числе задолженностей по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей, и не находится в процессе ликвидации или реорганизации.

(подпись руководителя организации)

М.П.

(расшифровка подписи)

(подпись главного бухгалтера)

М.П.

(расшифровка подписи)

дата заполнения заявки

1. Общая информация

1.1.	Полное наименование соискателя <i>(в строгом соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ)</i>	
1.2.	Полное название проекта	
1.3.	Краткая аннотация проекта <i>(до 5 предложений)</i>	
1.4.	Дата запуска онлайн-проекта <i>(день, месяц, год)</i>	
1.5.	URL	
1.6.	Полная стоимость проекта <i>(в рублях)</i>	
1.7.	Сумма запрашиваемой финансовой поддержки от фонда «История Отечества» <i>(в рублях)</i>	

2. Информация об организации-соискателе

2.1.	Наименование соискателя <i>(полное / сокращенное)</i>	
2.2.	Организационно-правовой статус	
2.3.	Адрес организации с индексом	
2.4.	Учредители <i>(юридические / физические лица)</i>	
2.5.	Дата регистрации <i>(в строгом соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ)</i>	
2.6.	ИНН	
2.7.	ОКВЭД	
2.8.	КПП	
2.9.	ОГРН	
2.10.	ОКПО	
2.11.	Телефон/факс <i>(с указанием кода страны, города)</i>	

2.12.	Интернет-страница	
2.13.	Название банка	
2.14.	Расчетный счет	
2.15.	ИНН/КПП банка	
2.16.	Корреспондентский счет	
2.17.	БИК	
2.18.	Контактное лицо по проекту, Ф.И.О., должность, телефон (мобильный и городской), адрес электронной почты	
2.19.	Ф.И.О. руководителя организации, должность, телефон, адрес электронной почты	
2.20.	Ф.И.О. бухгалтера организации, телефон (мобильный и городской), адрес электронной почты	

3. Информация о деятельности организации-соискателя

3.1.	Уставная цель <i>(в строгом соответствии с уставом организации)</i>			
3.2.	Основные сферы деятельности <i>(не более 3-х)</i>			
3.3.	Основные онлайн-проекты соискателя по направлению конкурса за последние два года <i>(до 3 проектов)</i>			
	Название проекта	Период реализации	Бюджет проекта <i>(ориентировочно)</i>	Достигнутые результаты

4. Информация о проекте

4.1.	Название проекта	
4.2.	Дата начала реализации проекта <i>(день, месяц, год)</i>	
4.3.	Дата завершения реализации проекта –	

	открытие доступа для пользователей <i>(день, месяц, год)</i>			
4.4.	Цель проекта			
4.5.	Развернутое описание проекта <i>(до 2 000 знаков)</i>			
4.6.	Просветительская значимость проекта <i>(до 1 000 знаков) – в форме заменить</i>			
4.8.	Краткий план реализации проекта			
	Этап	Сроки проведения	Ожидаемые результаты	
4.9.	Информация об основных исполнителях проекта			
	Ф.И.О.	Должность в проекте	Обязанности	Сведения о квалификации

4.10.	Полная стоимость проекта <i>(в рублях)</i>	
4.11.	Сумма запрашиваемой финансовой поддержки от фонда «История Отечества» <i>(в рублях)</i>	
4.12.	Сумма поддержки за счет других источников финансирования	
	Источник	Сумма финансирования <i>(в рублях / процентах)</i>
4.13.	Организации, принимающие участие в поддержке проекта <i>(указать форму поддержки)</i>	

5. Документы, которые необходимо прикрепить к заявке

5.1.	Свидетельство о государственной регистрации (ОГРН)	
5.2.	Свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН)	
5.3.	Устав, а также все действующие изменения и дополнения к нему	
5.4.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени ЮЛ без доверенности (Протокол или приказ о назначении на должность руководителя, либо	

	доверенность на период временного исполнения обязанностей руководителя)	
5.5.	Описание проекта (цель, задачи, структура, актуальность, план-график реализации проекта с указанием планируемой даты проведения, планируемое количество российских и иностранных участников, планируется ли издание сборника докладов по итогу в электронном или печатном виде)	
5.6.	Смета (заполненная и заверенная)	
5.7.	Опыт в реализации проектов подобного рода(предметные результаты деятельности)	
5.8.	Рекомендация регионального отделения Российского исторического общества в форме выписки из протокола заседания совета отделения (при наличии)	
5.9.	Дополнительные материалы (При наличии. Здесь же можно указать ссылки на фото и видео контент)	
5.10.	Гарантийное письмо. Гарантийное письмо соискателя или инвестора, подтверждающее наличие софинансирования по проекту (при наличии)	

(подпись руководителя организации)

М.П.

(расшифровка подписи)

(подпись главного бухгалтера)

М.П.

(расшифровка подписи)